

STS-sektionen, Senast uppdaterad 2014-12-05

Vägledande dokument

Kapitel 1 STS-sektionens Projektfond

- Projektfonden är på 5 000 SEK per termin.
- För att söka pengar ur projektfonden måste de sökande vara medlemmar i föreningen SSTSS och STS-sektionen.
- Projektet ska erbjuda en alkoholfri aktivitet som är öppen för alla föreningens medlemmar men får ha en rimlig platsbegränsning till vilken alla har samma möjlighet och tid att anmäla sig.
- Medlemmar i föreningen kan söka pengar till vårterminen från 1/12 – 10/6 och till höstterminen 1/5 – 22/12. Det ska tydligt framgå ur ansökan när projektet är tänkt att genomföras och för vilken ansökningsperiod som medlemmarna söker.
- Ansökningstiderna överlappar för att styrelsen ska ha möjlighet att ta beslut under terminerna för projekt som genomförs tidigt på nästkommande termin.
- Ansökan görs genom att en väldefinierad budget och projektplan skickas till [sts-ordf\[at\]utn.se](mailto:sts-ordf[at]utn.se).
- Ansökan behandlas tidigast en vecka efter att ansökan inkommit till föreningens ordförande. Efter detta kallas de sökande att presentera sitt projekt på ett av föreningens styrelsemöten.
- De olika projekten kommer genomföras tills det att pengarna i projektfonden tar slut.
- Projekt kommer att få bidrag i första hand efter relevans för föreningens medlemmar och i andra hand efter den ordning projektet inkom ifall flera projekt finns likvärdiga.
- Även budgeten och projektplanens utformning kan påverka vilka projekt som väljs.
- Den eller de som söker pengar från projektfonden kommer inte få hela projektfondsbeloppet, utan den del av pengarna som styrelsen finner rimlig. Styrelsen kan komma att bidra med en annan summa än den som de sökande önskar.
- Styrelsen har rätt att neka projekt som de inte finner lämpliga och får även besluta att inte använda projektfondspengarna alls ifall föreningens ekonomi inte tillåter det.
- Projektet ska redovisas efter genomförandet för föreningens styrelse i form av samtliga originalkvitton och ett bokslut. Detta sker lämpligen på ett styrelsemöte.
- Valfri medlem i föreningens styrelse kan kontaktas för ytterligare information om projektfonden

Kapitel 2 STS-priset

SSTSS delar årligen ut ett pris, STS-priset. Priset har instiftats i syfte att uppmärksamma personer som engagerat sig i STS-programmet och dess studenter samt har ett brinnande intresse för STS.

Mottagare

- Studenter på programmet
- Alumner
- Lärare
- Näringslivet
- Lektionsledare
- Universitetsanställda

Nomineringsprocedur

Priset är en del av SSTSS och därmed ska alla medlemmar i föreningen kunna nominera till priset. Nomineringar granskas sedan av valberedningen. Valberedningen granskar nomineringarna och utser ett bidrag till vinnare. Valberedningens val presenteras på Novembermötet. Novembermötet tar det slutgiltiga beslutet. Hur nomineringar ska samlas in, sista datum för nominering mm. bestäms av valberedningen

Pris

Priset består av ett förkroppsligande medium för priset (ex. Diplom, pokal etc.) samt biljett till gasquen som hålls i samband med SM-veckan. Priset delas ut under SM-gasquen.

Långsiktiga kriterier

Priset är instiftat för att hedra personer som gjort något särskilt för STS-programmet och dess studenter. Priset ska delas ut till en person/organisation/företag som har jobbat för STS-programmet och dess studenters fortsatta utveckling, framtoning i näringslivet. Priset ska tilldelas till en person som engagerat jobbat för programmet och har ett brinnande intresse för STS.

Kapitel 3 Arbetsmarknadsvecka

STS-programmets arbetsmarknadsvecka anordnas en gång per år och bör hållas under vårterminen innan den sista februari, innan ansökningsperioden för praktik och arbete inför sommar och höst i allmänhet avslutas.

Syftet med veckan ska vara att:

- Förbättra kontakten mellan medlemmarna och arbetslivet
- Inspirera medlemmarna vad man kan göra under/efter sin studietid
- Förbättra sammanhållningen mellan medlemmarna
- Marknadsföra programmet gentemot företag och studenter

På sektionens vårmöte skall två till tre huvudansvariga för arbetsmarknadsveckans operationella arbete tillsättas.

En intern budget fastställs tillsammans med föreningens kassör.

Arbetsmarknadsveckan går vanligtvis under namnet SM-veckan där SM står för *Se Möjligheterna*.

Huvudansvariga för arbetsmarknadsveckan går vanligtvis under namnet SM-generaler.

Om huvudansvariga och SSTSS styrelse finner det lämpligt tillsätter dessa tillsammans ett utskott i början av hösten som hjälper till med planering och genomförande av arbetsmarknadsveckan.

Kapitel 4 Överlämning och hantering av testamenten

Varje engagerad person i sektionen, oavsett om hen är förtroendevald, ansvarig för ett utskott eller på annat sätt besitter en post, skall efter sitt engagemang skriva ett nytt testamente innehållande erfarenheter, tips och tillvägagångssätt för att genomföra postens arbete som kan vara till nytta för kommande engagerade. Detta kan göras själv eller i vissa fall gemensamt med andra engagerade med liknande uppdrag.

Det åligger styrelsen att samla in testamenten från alla engagerade i sektionen i samband med de engagerades avslutande av uppdrag och i ordnad form bevara dessa.

Varje engagerad ansvarar själv för överlämning av testamente. Eventuell överlämningstillställning för posten genomförs oavsett om detta sker individuellt mellan den nytillträdde och den tidigare engagerade eller i grupp med en större överlämning. Undantaget från detta är fallet då posten vakantsätts eller tas bort, då är den engagerade endast ansvarig för skapande av testamente.